

Vnitřní řád školního klubu

1. Úvodní ustanovení

- Řád ŠK vychází z příslušného ustanovení zák. 561/2004 Sb. A vyhl.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.
- Řád ŠK je platný pro všechny přihlášené žáky do ŠK a má informativní funkci pro rodiče.

2. Řád školního klubu

- Žáka lze přihlásit do ŠK na základě vyplněné přihlášky.
- Organizaci přihlašování žáků, předávání informací rodičům a pořizování jmenných seznamů přihlášených žáků zajišťují vedoucí zájmových útvarů a vychovatelky ŠD.

3. Forma a obsah vzdělávání ve školním klubu

- Pro školní klub vykonává pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost přihlášených účastníků.
- Obsahem zájmového vzdělávání je naplnění volného času přihlášených účastníků zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

4. Ekonomické podmínky

- Členství ve školním klubu je pro všechny žáky za úplatu.
- Finanční prostředky na provoz školního klubu jsou čerpány ze státního rozpočtu.

5. Chování žáků

- Činnost klubu probíhá v budově školy a pod její záštitou, proto jsou členové klubu povinni dodržovat rovněž všechna ustanovení Školního řádu, včetně dodržování všech pravidel o BOZP.
- Pokud pro činnost využívá tělocvičnu nebo odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.
- Žáci přihlášení do ŠK jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v Záznamu o práci v zájmovém útvaru.
- Po příchodu do školního klubu se žák řídí pokyny vedoucího kroužku, školním řádem a řádem školního klubu.
- Bez vědomí vedoucího kroužku neopouští prostory školního klubu.
- Pokud se žák na kroužek nedostaví, vedoucí kroužku za něj odpovědnost nenesou.
- Doba pobytu žáka ve ŠK se řídí údaji uvedenými v přihlašovacím formuláři a plánem činnosti ŠK, který je vyvěšen na webových stránkách školy.
- Žáky nemusí ze školního klubu rodiče vyzvedávat osobně, ale mohou odcházet individuálně dle přihlášené docházky.
- Pokud žák narušuje školní řád a činnost ŠK, může být rozhodnutím ředitelky školy ze školního klubu vyloučen. O vyloučení žáka musí být předem informováni zákonní zástupci.
- Žákovi je zakázáno ničit materiální vybavení, které je vesměs inventářem školy. Úmyslné poškození jemu svěřených pomůcek je řešeno se zákonným zástupcem žáka.

6. Dokumentace

- Přihláška žáka do klubu, případně odhláška z klubu
- Záznam o práci v zájmovém útvaru
- Školní řád
- Poučení o BOZP
- Záznamy o úraze (kniha úrazů)
- ŠVP pro školní klub

V Praze 1. září 2020

Mgr. Helena Patáková v.r.
ředitelka školy